

**CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA (CMP)**  
**Município de Linhares-ES**

**ATA Nº 006/2018 – Reunião Ordinária**

Aos vinte e seis dias do mês de junho do ano de dois mil e dezoito, às 16h9min, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares (IPASLI), situado na Rua Nicola Biancardi, nº 788, Centro, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência, designado por meio do Decreto Municipal nº1090/2016, alterado pelo Decreto nº 596/2017, composto pelos seguintes membros titulares: JOBIS CALIMAN BUFFON, ANDERSON PEZZIN SAID, LUIZ CARLOS AMARAL DE SOUZA, BRUNA PAULA RODRIGUES FERRAZ, INÊS PINTO, JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI, MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS e ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA. O Sr. Presidente, Jobis Caliman Buffon, cumprimentou os presentes e deu início a sessão, primeiramente agradecendo a compreensão e a presença de todos em face da alteração da data dessa reunião ordinária, que seria realizada no dia 20/06/2018, mas foi alterada tendo em vista compromissos profissionais de alguns membros do Conselho. Em seguida, apresentou aos presentes o servidor Gilson Alves Lima, atual Presidente do Sindicato dos Servidores Públicos do Município de Linhares – SISPML, e explicou que convidou o Sr. Gilson para assistir a reunião do CMP a fim de que o mesmo possa conhecer melhor os trabalhos desenvolvidos no Instituto. O Sr. Gilson agradeceu a todos a oportunidade e o acolhimento. A Conselheira Bruna fez a leitura da minuta da Ata da última reunião ordinária do Conselho, sendo o texto aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. O Sr. Anderson apresentou aos Conselheiros os Balancetes Analíticos das Receitas e das Despesas Orçamentárias, os Demonstrativos das Aplicações Financeiras e os Relatórios das Disponibilidades Financeiras do IPASLI, referentes aos Fundos Financeiro e Previdenciário, bem como os Balancetes Analíticos das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas, do mês de MAIO de 2018, constando os valores devidamente segregados conforme apresentado no quadro a seguir:

FUNDO FINANCEIRO				
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Rendimento	Saldo Disponibilidades
R\$ 2.325.312,84	R\$ 2.869.682,16	R\$ 136.421,37	R\$ 205,69	R\$ 424.197,32
FUNDO PREVIDENCIÁRIO				
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Rendimento	Saldo Disponibilidades
R\$ 1.493.614,02	R\$ 14.168,74	R\$ 217.509.702,23	R\$ 306.402,56	R\$ 217.519,924,49
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS				
Despesa Orçamentária = R\$ 88.357,86				

O Sr. Presidente comunicou que os repasses previdenciários referentes ao mês de MAIO/2018, parte patronal e dos segurados, foram depositados no dia 12/06/2018, e que o pagamento dos proventos do mês de JUNHO/2018 dos aposentados e pensionistas seria liberado no dia 29/06/2018. Expôs ainda que para pagamento da folha do mês de MAIO/2018 dos beneficiários do Fundo Financeiro o Município precisou fazer aporte no valor de R\$610.061,16. O Comitê de Investimentos explicou aos demais Conselheiros que realizou algumas alterações nos fundos de investimentos do Instituto, mudando os fundos de maiores riscos para fundos de menores riscos, objetivando proteger o capital e distribuir melhor a carteira de investimentos. Esclareceu que o Instituto investia em 16 fundos e hoje está investindo em 23 fundos, priorizando os fundos de investimentos mais conservadores, que o total de investimentos nos fundos IMA-B era de 64% e agora passou a ser de 31%, e que o montante total dos investimentos ficou melhor distribuído percentualmente entre os bancos, conforme a seguir: Banestes 32%, Banco do Brasil 31% e Caixa Econômica Federal 35%. O Sr. Presidente informou que foi concluída a contratação da empresa ETAA para prestar serviços de assessoria atuarial e que esta já está atuando para realizar os estudos necessários a homologação da segregação de massas do Instituto junto ao Ministério de Previdência Social. O Sr. Anderson informou que foi contratada nova empresa para suporte do site do IPASLI, com disponibilidade de espaço ilimitado, e que já estão trabalhando nas adequações e nas inserções de dados necessários ao atendimento das exigências do Ministério da Previdência Social. O Sr. Presidente anunciou aos demais Conselheiros que, a partir do mês de julho/2018, a Diretoria Executiva do IPASLI se reunirá ordinariamente toda segunda-feira às 16hs, para discutir e deliberar sobre eventos de sua competência. Também expôs que o SISPML solicitou a antecipação da data de pagamento dos proventos dos aposentados e pensionistas e que a Diretoria Executiva do Instituto acolheu o pedido, tendo elaborado novo calendário de pagamento e disponibilizado o mesmo no site do IPASLI. Por fim, o Sr. Anderson e a Sra. Marcela sugeriram que o Instituto promova um evento para os seus beneficiários em homenagem ao Dia do Idoso, que é comemorado no dia 01/10/2018, e comunicaram que estão empenhados em angariar patrocínio para a realização desse objetivo. Os demais conselheiros elogiaram a iniciativa dos dois membros e simpatizaram com a ideia. Nada mais havendo a tratar, foi confirmada a próxima reunião ordinária do Conselho Municipal de Previdência para o dia 18/07/2018 (quarta-feira) às 16 horas, neste mesmo local. O Sr. Presidente encerrou a reunião e me autorizou a lavrar a presente ata, que após lida e achada conforme, segue assinada por mim, Bruna Paula Rodrigues Ferraz, e pelos demais Conselheiros.

The image shows several handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures are cursive and vary in complexity, representing the council members mentioned in the text. The name 'Bruna Paula Rodrigues Ferraz' is partially legible in the first signature on the left.