

## ATA Nº 011/2025

### Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Previdência CMP - Município de Linhares – ES

Aos vinte e nove dias do mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às 15h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares – IPASLI, localizado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, Bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência – CMP, designado pelo Decreto Municipal nº 1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: Ivan Salvador Filho, Marcela de Sousa dos Santos, Zenilda Miguel Ribeiro da Costa, Janaína Amaral, João Paulo Lecco Pessotti, Simone Aguiar, Gilmara Oliveira Andrade Tassinari e Genilda Rodrigues Custodio.

O Sr. Presidente cumprimentou os presentes e deu as boas vindas à nova Conselheira eleita suplente representando os inativos a senhora **GENILDA RODRIGUES CUSTODIO** e declarou aberta a reunião. Em seguida, foi realizada a leitura e aprovação da ata da última reunião ordinária.

#### 1. Apresentação dos Demonstrativos Financeiros

O Sr. Presidente apresentou aos conselheiros os seguintes documentos, referentes ao mês de **JULHO de 2025**:

- Balancetes Analíticos das Receitas e Despesas Orçamentárias;
- Demonstrativos das Aplicações Financeiras;
- Relatórios das Disponibilidades Financeiras dos Fundos Financeiro e Previdenciário;
- Balancete Analítico das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas.

#### Fundo Financeiro

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 2.857.304,13	R\$ 7.401.060,58	R\$ 380.278,31	R\$ -

#### Fundo Previdenciário

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 3.073.781,74	R\$ 271.640,51	R\$ 570.221.966,35	R\$ 5.265.899,19

#### Manutenção das Atividades Administrativas

Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações
R\$ 160.500,82	R\$ 1.265.651,60

#### 2. Informes sobre Repasses e Pagamentos

- Os repasses previdenciários (patronal e dos segurados) referentes ao mês de JULHO/2025 realizados dentro do prazo legal.
- O pagamento dos proventos dos aposentados e pensionistas foi liberado em **26/07/2025**.
- Para pagamento da folha dos beneficiários do Fundo Financeiro, foram realizados os seguintes aportes:

Órgão	Valor do Aporte (R\$)
Prefeitura Municipal de Linhares – PML	R\$ 4.255.846,26
Câmara Municipal	R\$ 71.878,69
SAAE	R\$ 345.797,98

*(Handwritten signatures and initials)*

*Manuel*  
*Gilmara*



### 3. Foram Concedidos 22 Benefícios em JULHO/2025 sendo:

#### Fundo Financeiro - 18

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	13
Aposentadoria por Idade Proporcional	01
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	04
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

#### Fundo Previdenciário - 04

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	01
Aposentadoria por Idade Proporcional	03
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	00
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

### 4. Compensação Previdenciária (COMPREV)

Fluxo	Quantidade	Valor (R\$)
Requerimentos RPPS	275	R\$ 121.600,25
Requerimentos RGPS	06	-R\$ 5.518,14
Glosa		-R\$ (258,59)
Ajustes – Contas a Receber	–	R\$ 115.823,52

### 5. Recadastramento (Prova de Vida) A Diretora de Benefícios Sra Zenilda Miguel Ribeiro da Costa informou que:

- Foram **suspensos** pagamentos de benefícios por falta de recadastramento:
  - 01 aposentadorias (referente a março/2025).
  - 02 pensionistas (referente a abril/2025).
  - 07 aposentadorias (referente a maio/2025).
  - 02 pensionistas (referente a maio/2025).
  -
- Foram **reativados** benefícios:
  - 01 aposentadoria suspensa em fevereiro/2025;
  - 02 aposentadorias suspensa em março/2025;

### 6. Investimentos e Rentabilidade

A senhora **Marcela de Sousa dos Santos** apresentou os resultados da carteira de investimentos:

*Marcela de Sousa dos Santos*

*Gilmar*

*J - 2 - 5*  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*



- Rentabilidade: R\$ 3.105.216,14
- Meta Atuarial: 0,64%
- Rentabilidade: 0,54%
- Resultado: deficit de 0,10%
- Meta esperada: 0,64 – Retabilidade: 0,54
- Meta anual: R\$ 6,46% - Retabilidade: 7,45% - superavit anual: 1,09%
- Patrimônio em 31/07/2025 – R\$ 571.498.848,73

Informou também da compra de Títulos Públicos sendo:

- Dia 04/07/2025 - R\$ 23.000.198,55 – NTN 2055 (IPCA+6,95%)
- Dia 08/07/2025 – R\$ 23.000.222,09 – NTN 2060 (IPCA+7,033%)
- Dia 31/07/2025- R\$ 2.190.017,45 – NTN 2060 (IPCA+7,0165%)
- Percentual da carteira de TPF até 31/07/2025 é de 54,80% o que corresponde a R\$ **313.165.635,64** e vamos chegar à 70% conforme estudo de ALM.
- **Aplicação no Fundo Bradesco Premium**  
Foi efetuada aplicação no **Fundo Bradesco Premium**, no valor de **R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais)**, realizada em **15 de julho de 2025**, com objetivo de otimização da rentabilidade e diversificação da carteira de investimentos.
- **Aplicação no Fundo MAG**  
No dia **16 de julho de 2025**, foi realizada aplicação no **Fundo MAG**, no valor de **R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais)**, atendendo à estratégia de alocação previamente aprovada pelo Comitê de Investimentos e pelo Conselho Deliberativo.
- **Aplicação no BANESTES**  
Foi efetuado aplicação de recursos no valor de **R\$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais)** no **Fundo de Investimento IPASLI Liquidez**, fundo exclusivo do Instituto, administrado e gerido pelo Banestes Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. (DTVM).
- **- FUNDO PATRIA - Chamada de Capital**  
Foi atendida a chamada de capital realizada no montante de **R\$ 229.184,33 (duzentos e vinte nove mil, cento e oitenta quatro reais e trinta três centavos)**, conforme previsão contratual.
- **- Resgate em Fundos de Exterior**  
Foi deliberado o **resgate total do Fundo GENIAL MS Global Brands CIC Cia IE**, no valor de **R\$ 3.500.000 (três milhões e quinhentos mil reais)** e aplicado em **01 de agosto de 2025** no **Fundo DI Premium do Bradesco**, visando maior liquidez e segurança na gestão dos recursos do Instituto.

## 7. Deliberações e Comunicados

- As prestações de contas mensais (folha, contábil, contratações e benefícios), encontra-se em dia;
- Foi renovado o Contrato da Empresa BIOLIMP, responsável pela limpeza predial, conservação, higienização e asseio diário.
- O sistema de reconhecimento facial utilizado para a realização da prova de vida dos beneficiários encontra-se em pleno funcionamento na plataforma **Android**, porém apresentou instabilidades no sistema **iOS**. A empresa responsável pelo sistema comunicou que já identificou a falha e **solicitou autorização junto à Apple (empresa responsável pelo sistema iOS)** para efetuar as devidas correções e atualizações necessárias, de forma a restabelecer o funcionamento também para usuários de dispositivos **iPhone**.
- O Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR do Instituto encontra-se em dia e já foi retificado deste final de **JULHO**;
- Foi dado início ao processo de contratação, **por inexigibilidade**, da empresa **ÁGUIA EDUCAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 53.439.116/0001-98**, a qual prestará o apoio necessário para a elaboração do projeto de reforma administrativa e previdenciária.
- Treinamento com a empresa de assessoria **LEMA** para os conselheiros dia **11/09/2025** às 10h;
- Café de Acolhimento ficou para o dia **15/09/2025**;
- O Instituto passa a contar, de forma efetiva, com o apoio de **Assistente Social cedida pelo Município**, a **Sra. Jucelia de Souza Monteiro**, que integrará o quadro de servidores do Instituto a atuação da

profissional, que vem a **somar**, contribuindo para o fortalecimento do atendimento aos segurados e beneficiários, bem como para a melhoria dos serviços prestados pelo Instituto;

- O **estudo atuarial**, que avaliou os impactos da aplicação das regras da **Emenda Constitucional nº 103/2019**, bem como da **PEC nº 66**, sobre o **plano**, conforme demonstrado às simulações realizadas não evidenciaram diferenças relevantes no resultado atuarial do fundo **financeiro**, mantendo-se praticamente inalterados os parâmetros já existentes, dessa forma, ficou registrado que, no âmbito do plano financeiro, a reforma previdenciária não trouxe impactos significativos;
- A **conselheira Simone** questionou acerca da situação do **empréstimo consignado**, cuja contratação encontra-se suspensa conforme deliberação do Conselho, o Presidente informou que foi enviado a empresa o parecer da Procuradoria 393/2025 e o Ofício/IPASLI 475/2025, comunicando que não renovará o contrato e cabe a empresa o envio de todas as informações até a vigência do ultimo contrato de empréstimo;
- Próxima reunião ficou para dia 24/09/2025 às 15 horas.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião, solicitando que eu, **Janaína Amaral**, lavrasse a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

**Assinaturas:**

  
IVAN SALVADOR FILHO

  
MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS

  
JANAÍNA AMARAL

  
ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA

  
SIMONE AGUIAR

  
JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI

  
GILMARA OLIVEIRA ANDRADE TASSINARI

  
GENILDA RODRIGUES CUSTODIO