

**ATA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO IPASLI – ANÁLISE DO PLANEJAMENTO  
ESTRATÉGICO 2023/2024**

Aos 10 (Dez) dias do mês de outubro de 2023 (dois mil e vinte e três), a partir das 13h00min, na sede do IPASLI (Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares), localizado na Av.: Augusto Calmon, nº 2205, bairro Centro, Linhares – ES. Reuniram-se os membros da Diretoria Executiva do Instituto, sendo o senhor Amantino Pereira Paiva diretor Presidente, o senhor Luiz Carlos de Souza Amaral, diretor de Benefícios e o Sr Anderson Pezzin Said, diretor Administrativo Financeiro. O senhor presidente iniciou a reunião dando as boas vindas e comunicando que a reunião seria para análise do Planejamento Estratégico do ano de 2023/2024 do IPASLI. Sendo discutido o que foi proposto e o andamento das ações de acordo com a área englobada.

| <b>DIRETORIA EXECUTIVA</b>                             |  |
|--|--|
| <b>AÇÃO</b>  | <b>ANDAMENTO</b>   |
| <b>Certificação Pró Gestão Nível II</b>                | A Certificadora vencedora do processo de dispensa de licitação foi a Fundação Carlos Alberto Vanzolini, e a mesma já agendou a auditoria para os dias 26 e 27 de outubro de 2023.  |
| <b>Instalação de Energia Solar no instituto</b>        | Foi aberto processo para realização de Licitação pela Modalidade Pregão Eletrônico.  |
| <b>ÁREA DE BENEFÍCIOS E COMPENSAÇÃO PREVIDENCIARIA</b> |  |
| <b>Execução do Recadastramento 2023</b>                | Está sendo realizado conforme Portaria 202/2023.   |
| <b>ÁREA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA</b>                  |  |
| <b>Emprestimo Consignado</b>                           | Realizada a primeira reunião com os diretores do Grupo Consig para estabelecer as diretrizes que serão estabelecidas para o andamento do projeto. A reunião foi realizada no dia 25.09.2023 de forma on line e participarão da reunião a Diretoria Executiva e as Chefias deste instituto. |





|  |   |
|--|---|
| <p><b>Contratação de Empresa Especializada para Guarda de Documentos previdenciários e administrativos deste instituto</b></p> | <p>Já esta sendo realizado o tratamento da documentação, com a higienização, o armazenamento e a catalogação dos documentos nas caixas, pela empresa SHELF GUARDA E GERENCIAMENTO DE DOCUMENTOS LTDA.</p> |
|--|---|

Nada mais havendo, foi encerrada a reunião, cuja ata vai assinada pelos presentes.

Amantino Pereira Paiva  
Diretor Presidente

Anderson Pezin Said

Diretor Administrativo Financeiro

Luiz Carlos Amaral de Souza

Diretor de Benefícios