

**CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA (CMP)
Município de Linhares-ES**

ATA Nº 009 /2023 – Reunião Ordinária

Aos vinte dias do mês setembro do ano de dois mil e vinte e três, às 16h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares (IPASLI), sediado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência, designado por meio do Decreto Municipal nº1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: AMANTINO PEREIRA PAIVA, ANDERSON PEZZIN SAID, LUIZ CARLOS AMARAL DE SOUZA, JANAÍNA AMARAL, JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI, MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS, SIMONE AGUIAR, ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA. O Sr Presidente, cumprimentou os presentes e deu início a sessão. Logo após foi realizada a leitura da minuta da Ata da última reunião ordinária do Conselho, sendo o texto aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. O Sr. Anderson apresentou aos Conselheiros os Balancetes Analíticos das Receitas e das Despesas Orçamentárias, os Demonstrativos das Aplicações Financeiras e os Relatórios das Disponibilidades Financeiras do IPASLI, referentes aos Fundos Financeiro e Previdenciário, bem como os Balancetes Analíticos das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas, do mês de AGOSTO de 2023, constando os valores devidamente segregados conforme apresentado no quadro a seguir:

FUNDO FINANCEIRO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 3.040.557,02	R\$ 6.192.420,66	R\$ 763.884,93	R\$ 18.546,43
FUNDO PREVIDENCIÁRIO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 2.540.989,56	R\$ 158.368,77	R\$ 429.373.007,14	192.352,54
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Despesa Orçamentária = R\$ 146.660,34		Saldo das Aplicações R\$ 705.314,27	

O Sr. Presidente comunicou que os repasses previdenciários referentes ao mês de AGOSTO/2023, parte patronal e dos segurados, foram depositados nas seguintes datas:

Orgão	Data do Repasse
SAAE	06/09/2023
PML	13/09/2023
CAMARA	28/08/2023
FACELI	31/08/2023

Que o pagamento dos proventos do mês de Setembro/2023 dos aposentados e pensionistas seria liberado no dia 28/09/2023. Expôs ainda que para pagamento da folha do mês de Agosto/2023 dos beneficiários do Fundo Financeiro foram realizados aportes nos seguintes valores:

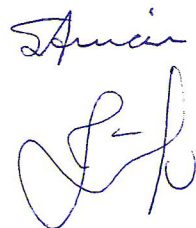

Órgão	Valor Aporte R\$
PML	3.397.192,56
CAMARA	67.389,93
SAAE	327.537,25

Que no mês de Agosto/2023 o IPASLI concedeu 22 benefícios sendo:

Modalidade do Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	07
Aposentadoria por idade proporcional ao tempo de contribuição	10
Aposentadoria por Invalidez	01
Aposentadoria Especial do magistério	03
Aposentadoria Compulsória	-
Pensão por Morte	01

Quanto às aplicações financeiras, o Sr Anderson relatou que no mês de Agosto/2023 a rentabilidade das aplicações financeiras foi negativa no valor de R\$ 124.802,86 (Cento e vinte e quatro mil oitocentos e dois reais e oitenta e seis centavos), e que o saldo total das Aplicações Financeiras do IPASLI referente ao Fundo Previdenciário em 31.08.2023 foi de R\$ 429.373.007,14 (Quatrocentos e vinte e nove milhões trezentos e setenta e três mil sete reais e quatorze centavos). Comunicou ainda que o saldo total das Aplicações Financeiras do IPASLI referente a Taxa de Administração em 31.08.2023 foi de R\$ 705.314,27 (Setecentos e cinco mil trezentos e quatorze reais e vinte e sete centavos). O Sr Presidente apresentou para o conselho a atual situação do arquivo do instituto, visto que o mesmo passou por processo de mudança como já foi relatado na última reunião deste conselho, sendo assim a documentação já esta sendo higienizada e catalogada pela empresa SHELF GUARDA E GERENCIAMENTO DE DOCUMENTOS LTDA, com previsão de término dessa primeira etapa para o final de outubro. Após essa etapa inicia-se a fase de guarda dos documentos. Comunicou ainda que o carro do instituto foi adesivado com a logo do IPASLI. O senhor Presidente apresentou para o conselho a prestação de contas do XVI Seminário dos Aposentados e Pensionistas deste instituto que foi realizado no dia 03.09.2023. O Sr

Presidente comunicou que o valor a receber de Compensação previdenciária pelo instituto no mês de Agosto/2023 é de um Ajuste de Contas de R\$ 92.256,78 (Noventa e dois mil duzentos e cinquenta e seis reais e setenta e oito centavos), sendo assim distribuídos: Fluxo de Compensação RPPS : R\$ 97.335,35, Fluxo de Compensação RGPS: R\$ 5.078,57, Não houve concessão de requerimento. O senhor presidente apresentou para o conselho proposta de instalação de Energia Solar neste instituto, o que reduziria custos com relação ao uso dos recursos da taxa de administração, solicitou a autorização e por unanimidade foi aprovado por todos os conselheiros. A senhora Zenilda comunicou que foi convidada para participar de uma reunião on line com o TCES, juntamente com a Srª Marcela, onde as duas representarão o instituto nas área de benefícios e Folha de Pagamento, visto que o tribunal está iniciando o processo de Remessa de Pensão por Morte através do cidades, e como o IPASLI foi bem sucedido na remessa de aposentadoria junto ao TCE, dessa forma, utilizaram como parâmetro para dar início ao processo, o instituto de Linhares. O Sr Presidente comunicou que foi implantado o Processo Eletrônico no instituto, referente aos processos da área administrativa, sendo que em uma segunda etapa será implantado na área previdenciária. Foi apresentado pelo Sr Presidente as alterações na Política de Segurança da Informação(inclusão do capítulo IX) deste instituto para apreciação. Lembrando que foi encaminhado com antecedência para análise. Após apreciação foi aprovada por unanimidade por este conselho. A Srª Marcela comunicou que o município de Linhares publicou uma errata do edital referente à Progressão dos Aposentados, visto que alguns já tinham sido contemplados com a progressão antes da concessão da aposentadoria, dessa forma foi realizado um levantamento e foi constatado que 07 pessoas se encontravam nessa situação, devendo as mesmas ressarcir aos cofres públicos o que foi pago de forma indevida. O instituto já notificou e os mesmos já estão comparecendo para assinar o termo de ciência da devolução do valor. O sr presidente comunicou que vai ser elaborado Minuta de Projeto de Lei para regularizar a situação do cargo de Diretor de Benefícios deste instituto, visto ser necessário de acordo com a legislação em vigor. Relatou ainda sobre os problemas que vem enfrentando neste instituto desde que assumiu suas funções como diretor presidente, problemas esses que tem a ver com relacionamentos interpessoais entre os funcionários do instituto, que envolvem intrigas, conversas desnecessárias e posturas inadequadas de determinados servidores, sendo assim o presidente comunicou a este conselho que poderá tomar providências necessárias para preservar o bom funcionamento do instituto e o desenvolvimento das atividades que ficam comprometidas com tais fatos. Relatou ainda que tem um imenso prazer em ser diretor presidente deste instituto e que aqui existem profissionais excelentes e bem comprometidos,



disse que não tem intenção de prejudicar ninguém, porém para o bom andamento dos trabalhos se faz necessária à harmonia entre a equipe.

Nada mais havendo a tratar, a próxima reunião ordinária esta agendada conforme o cronograma para o dia 18.10.2023 às 16h neste mesmo local. O Sr. Presidente encerrou a reunião e me autorizou a lavrar a presente ata que, após lida e segue assinada por mim, Marcela de Sousa dos Santos e pelos demais Conselheiros.

