

CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA (CMP)
Município de Linhares-ES

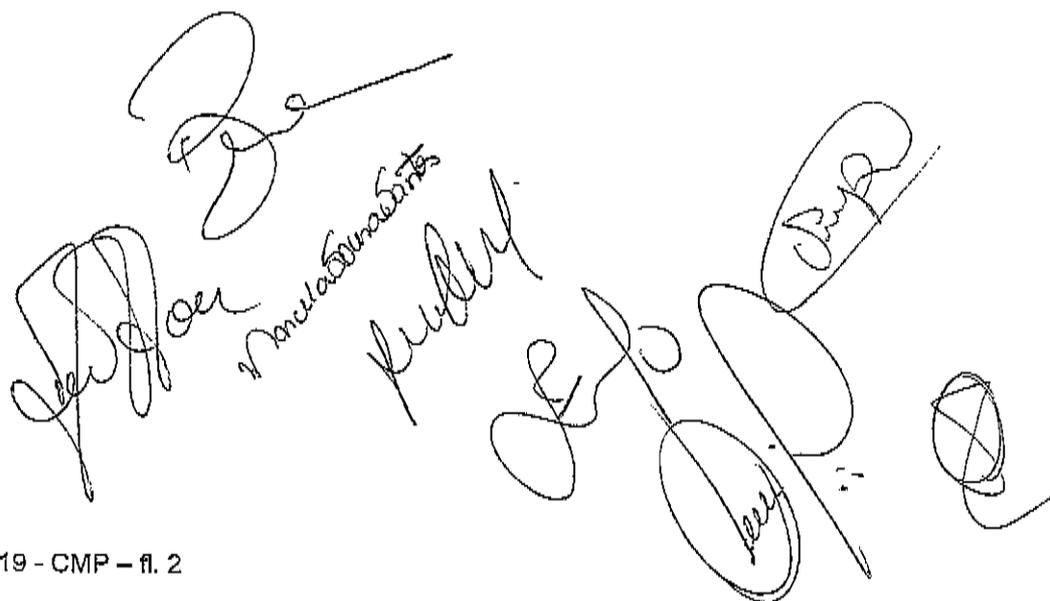
ATA Nº 010/2019 – Reunião Ordinária

Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às 16h08min, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares (IPASLI), sediado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência, designado por meio do Decreto Municipal nº1.139/2018, composto pelos seguintes membros titulares: JOBIS CALIMAN BUFFON, ANDERSON PEZZIN SAID, LUIZ CARLOS AMARAL DE SOUZA, BRUNA PAULA RODRIGUES FERRAZ, INÊS PINTO, JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI, MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS e ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA. O Sr. Presidente, Jobis Caliman Buffon, cumprimentou os presentes e deu início a sessão. A Conselheira Bruna fez a leitura da minuta da Ata da última reunião ordinária do Conselho, sendo o texto aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. O Sr. Anderson apresentou aos Conselheiros os Balancetes Analíticos das Receitas e das Despesas Orçamentárias, os Demonstrativos das Aplicações Financeiras e os Relatórios das Disponibilidades Financeiras do IPASLI, referentes aos Fundos Financeiro e Previdenciário, bem como os Balancetes Analíticos das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas, do mês de SETEMBRO de 2019, constando os valores devidamente segregados conforme apresentado no quadro a seguir:

FUNDO FINANCEIRO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 13.813.861,44	R\$ 3.547.340,83	R\$ 0,00	R\$ 328.905,15
FUNDO PREVIDENCIÁRIO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 6.958.107,51	R\$ 97.480,45	R\$ 276.211.897,56	R\$ 276.418.662,65
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Despesa Orçamentária = R\$ 211.723,13			

O Sr. Presidente comunicou que os repasses previdenciários referentes ao mês de SETEMBRO/2019, parte patronal e dos segurados, foram depositados nas seguintes datas: Poder Executivo Municipal em 09/10/2019, Câmara Municipal em 26/09/2019 e SAAE em 11/10/2019. A Fundação FACELI ainda não havia executado o repasse referente ao mês de SETEMBRO/2019. Que o pagamento dos proventos do mês de OUTUBRO/2019 dos aposentados e pensionistas seria liberado no dia 28/10/2019.

Expôs ainda que para pagamento da folha do mês de SETEMBRO/2019 dos beneficiários do Fundo Financeiro o Município precisou fazer aporte no valor de R\$1.108.498,85 (um milhão, cento e oito mil, quatrocentos e noventa e oito reais e oitenta e cinco centavos). O Sr. Presidente comunicou aos Conselheiros os seguintes eventos: que o Curso de CPA-10 que foi promovido pela Associação Capixaba de Institutos de Previdência (ACIP), realizado nos dias 16, 17 e 18/10/2019, na sede do IPASLI, foi um sucesso; confirmou que no dia 23/10/2019 às 16hs será realizado um café da tarde no intuito de apresentar as instalações da nova sede aos munícipes, e mais uma vez convidou os Conselheiros a participarem do evento; que as informações dos atendimentos realizados pela junta médica oficial do município já estão sendo digitalizados e inseridos no sistema. O Comitê de Investimentos comunicou aos demais Conselheiros que iniciou os trabalhos de elaboração da proposta de "Política de Investimentos do Instituto para o exercício de 2020". O Sr. Presidente fez uma breve explanação aos Conselheiros sobre as diretrizes e exigências para adesão a Certificação Institucional PRÓ-GESTÃO, e informou que a intenção inicial do Instituto é pleitear o nível I de certificação. Por fim, o Sr. Presidente apresentou aos demais as propostas de Política de Segurança da Informação, do Código de Ética e do Projeto de Lei propondo alteração da legislação municipal quanto a estrutura organizacional e aos procedimentos administrativos do IPASLI. O Conselho tomou conhecimento das três propostas e decidiu por apreciá-las melhor e marcar uma reunião extraordinária para o dia 06/11/2019, a fim de retomar as discussões sobre as minutas, objetivando a posterior aprovação. Nada mais havendo a tratar, foi confirmada a próxima reunião ordinária do Conselho Municipal de Previdência para o dia 25/11/2019 (segunda-feira) às 16 horas, neste mesmo local. O Sr. Presidente encerrou a reunião e me autorizou a lavrar a presente ata, que após lida e achada conforme, segue assinada por mim, Bruna Paula Rodrigues Ferraz, e pelos demais Conselheiros.



Handwritten signatures of the council members and the secretary. The signatures are in black ink and are arranged in a row. The first signature is the most prominent and appears to be the secretary's. The other signatures are smaller and less legible. There is a circular stamp or mark on the right side of the signatures.