

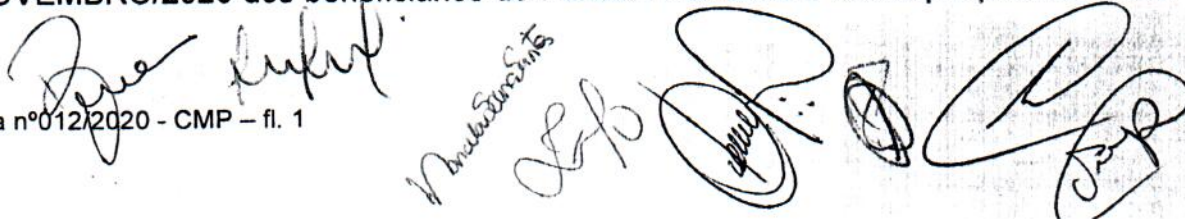
**CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA (CMP)**  
**Município de Linhares-ES**

**ATA Nº 012/2020 – Reunião Ordinária**

Aos **dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte**, às 16h9min, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares (IPASLI), sediado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência, designado por meio do Decreto Municipal nº1.139/2018, composto pelos seguintes membros titulares: MÁRCIO PIMENTEL MACHADO, ANDERSON PEZZIN SAID, LUIZ CARLOS AMARAL DE SOUZA, BRUNA PAULA RODRIGUES FERRAZ, INÊS PINTO, JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI, MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS e ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA. O Sr. Presidente, Márcio Pimentel Machado, cumprimentou os presentes e deu início a sessão. A Conselheira Bruna fez a leitura da minuta da Ata da última reunião ordinária do Conselho, sendo o texto aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. O Sr. Anderson apresentou aos Conselheiros os Balancetes Analíticos das Receitas e das Despesas Orçamentárias, os Demonstrativos das Aplicações Financeiras e os Relatórios das Disponibilidades Financeiras do IPASLI, referentes aos Fundos Financeiro e Previdenciário, bem como os Balancetes Analíticos das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas, do mês de NOVEMBRO de 2020, constando os valores devidamente segregados conforme apresentado no quadro a seguir:

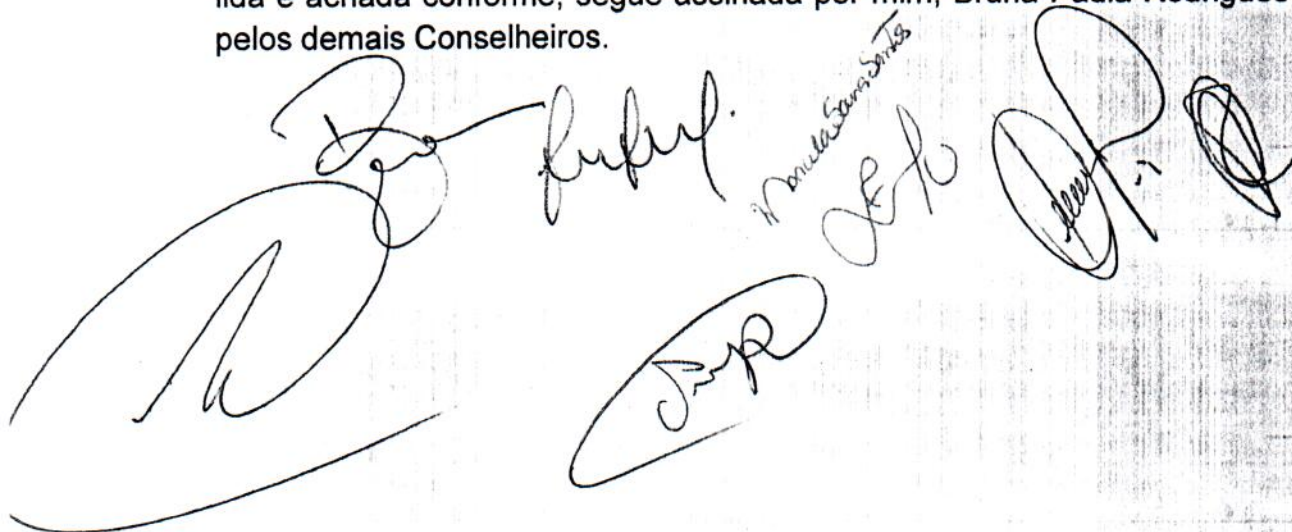
FUNDO FINANCEIRO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 3.193.194,91	R\$ 3.960.771,57	R\$ 0,00	R\$ 556.839,08
FUNDO PREVIDENCIÁRIO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
R\$ 1.476.186,25	R\$ 29.559,97	R\$ 299.443.690,46	R\$ 299.620.784,64
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Despesa Orçamentária = R\$ 117.682,08			

O Sr. Presidente comunicou que os repasses previdenciários referentes ao mês de NOVEMBRO/2020, parte patronal e dos segurados, foram depositados nas seguintes datas: Poder Executivo Municipal em 07/12/2020, Câmara Municipal em 01/12/2020, SAAE em 30/11/2020 e Fundação FACELI em 30/11/2020. Que o pagamento dos proventos do mês de DEZEMBRO/2020 dos aposentados e pensionistas seria liberado no dia 22/12/2020 e o 13º Salário/2020 foi liberado em 14/12/2020. Expôs ainda que para pagamento da folha do mês de NOVEMBRO/2020 dos beneficiários do Fundo Financeiro o Município precisou fazer





aporte no valor de R\$1.380.748,21 (um milhão, trezentos e oitenta mil, setecentos e quarenta e oito reais, e vinte e um centavos). Quanto às aplicações financeiras, o Comitê de Investimentos relatou que no mês de NOVEMBRO/2020 a rentabilidade das aplicações financeiras foi positiva em R\$5.743.752,03 (cinco milhões, setecentos e quarenta e três mil, setecentos e cinquenta e dois reais e três centavos). O Sr. Anderson comunicou que o prazo para enviar o DAIR à Secretaria de Previdência Social foi prorrogado para o dia 30/01/2021, devido a dificuldade de envio por parte de muitos entes, inclusive do IPASLI, pois a forma de envio foi alterada ocasionando várias inconsistências. O Sr. Anderson também expôs que, a partir de janeiro de 2021 será apresentado nas reuniões ordinárias desse Conselho as aposentadorias e pensões concedidas pelo IPASLI a cada mês. A Sra. Zenilda informou que já está operando o novo sistema de compensação previdenciária da Secretaria de Previdência Social, e que a compensação entre os regimes próprios de previdência iniciará no mês de janeiro de 2021. A Sr. Marcela ressaltou que a Portaria SEPRT nº 9. 907/2020 regulamentou os requisitos mínimos exigidos no art. 8º-B da Lei nº 9.717/1998, a serem observados para nomeação ou permanência dos dirigentes da unidade gestora, dos membros dos conselhos deliberativo e fiscal, dos membros do comitê de investimentos e do responsável pela aplicação dos recursos dos regimes próprios de previdência social (RPPS) da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e que a Secretaria de Previdência Social provavelmente aprovará no ano de 2021 as normas com relação às qualificações e certificações a serem exigidas. Por isso, é importante estarmos atentos a aprovação dessas normas para que possamos buscar as qualificações e certificações exigidas o mais breve possível. Por fim, o Conselho aprovou, por unanimidade, o cronograma das reuniões ordinárias do Conselho para o ano de 2021. Nada mais havendo a tratar, foi confirmada a próxima reunião ordinária do Conselho Municipal de Previdência para o dia 20/01/2021 (quarta-feira) às 16 horas, neste mesmo local. O Sr. Presidente encerrou a reunião e me autorizou a lavrar a presente ata, que após lida e achada conforme, segue assinada por mim, Bruna Paula Rodrigues Ferraz, e pelos demais Conselheiros.

The image shows several handwritten signatures in black ink. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by a signature that appears to be 'Anderson', then a signature with the name 'Marcela' written above it, and finally two more signatures on the right side. The signatures are written in a cursive, flowing style.