



**ATA N° 013/2025**

**Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Previdência**  
**CMP - Município de Linhares – ES**

Aos vinte e nove dias do mês de Outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 15h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares – IPASLI, localizado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, Bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência – CMP, designado pelo Decreto Municipal nº 1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: Ivan Salvador Filho, Marcela de Sousa dos Santos, Zenilda Miguel Ribeiro, Janaína Amaral, João Paulo Lecco Pessotti, Simone Aguiar, Gilmara Oliveira Andrade Tassinari e Genilda Rodrigues Custodio.

O Senhor Presidente cumprimentou os presentes e declarou aberta a reunião, em seguida, foi realizada a leitura e aprovação da ata da última reunião ordinária.

**1. Apresentação dos Demonstrativos Financeiros**

O Senhor Presidente apresentou aos conselheiros os seguintes documentos, referentes ao mês de **Setembro de 2025**:

- Balancetes Analíticos das Receitas e Despesas Orçamentárias;
- Demonstrativos das Aplicações Financeiras;
- Relatórios das Disponibilidades Financeiras dos Fundos Financeiro e Previdenciário;
- Balancete Analítico das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas.

**Fundo Financeiro**

<b>Receita Orçamentária</b>	<b>Despesa Orçamentária</b>	<b>Saldo das Aplicações</b>	<b>Saldo das Disponibilidades</b>
R\$ 2.899.639,02	R\$ 7.479.939,01	R\$ 375.863,28	R\$ -

**Fundo Previdenciário**

<b>Receita Orçamentária</b>	<b>Despesa Orçamentária</b>	<b>Saldo das Aplicações</b>	<b>Saldo das Disponibilidades</b>
R\$ 3.062.416,59	R\$ 284.519,26	R\$ 594.192.685,25	R\$ 0,01

**Manutenção das Atividades Administrativas**

<b>Despesa Orçamentária</b>	<b>Saldo das Aplicações</b>
R\$ 206.255,08	R\$ 1.419.661,73

**2. Informes sobre Repasses e Pagamentos**

- Os repasses previdenciários (patronal e dos segurados) referentes ao mês de SETEMBRO/2025 realizados dentro do prazo legal.
- O pagamento dos proventos dos aposentados e pensionistas foi liberado em **26/09/2025**.
- Para pagamento da folha dos beneficiários do Fundo Financeiro, foram realizados os seguintes aportes:

<b>Órgão</b>	<b>Valor do Aporte (R\$)</b>
Prefeitura Municipal de Linhares – PML	R\$ 4.252.287,38
Câmara Municipal	R\$ 71.878,69
SAAE	R\$ 388.430,05

*Set* *Net*  
*— Gilmara* *g* *JF*



**3. Foram Concedidos 20 Benefícios em SETEMBRO/2025 sendo:**

**Fundo Financeiro - 15**

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	07
Aposentadoria por Idade Proporcional	01
Aposentadoria por Invalidez	02
Aposentadoria Especial do Magistério	02
Aposentadoria Compulsória	01
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	02

**Fundo Previdenciário - 05**

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	02
Aposentadoria por Idade Proporcional	01
Aposentadoria por Invalidez	01
Aposentadoria Especial do Magistério	01
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

**4. Compensação Previdenciária (COMPREV)**

Fluxo	Quantidade	Valor (R\$)
Requerimentos RPPS	274	R\$ 120.579,82
Requerimentos RGPS	06	-R\$ 5.518,14
Glosa		-95,07
Ajustes – Contas a Receber	=	R\$ 114.966,61

**5. Recadastramento (Prova de Vida)**

Não foram suspensos nem ativados

**6. Investimentos e Rentabilidade**

A senhora **Marcela de Sousa dos Santos** apresentou os resultados da carteira de investimentos:

- Rentabilidade: R\$ 11.234.943,59
- Meta Atuarial: 0,95%
- Rentabilidade: 1,09%
- Resultado: superávit de 0,14%
- Meta anual: R\$ 7,72 % - Rentabilidade: 10,05% - superávit anual: 2,33%
- Patrimônio em 30/09/2025 – R\$ 595.620.383,89

Informou também da compra de Títulos Públicos sendo:

SA  
V - ->  
g Gilmara JPK ult



- Dia 17/09/2025- R\$ 18.004.404,97
- Dia 19/09/2025 – R\$ 14.998.894,78

\*Percentual da carteira de TPF até 30/09/2025 é de **63,46%** , que corresponde a R\$ **377.964.396,61** (trezentos e setenta sete milhões, novecentos sessenta quarto mil, trezentos noventa seis reais e sessenta um centavos), nossa meta é chegar em 70% conforme estudo de ALM.

- Foi realizada aplicação no montante de **R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)** no Fundo Claritas com objetivo de otimização da rentabilidade e diversificação da carteira de investimentos;
- Foi realizada uma chamada de capital do Fundo Pátria no dia **26/09/2025** no montante de **R\$ 110.154,89 (cento e dez mil, cento e cinquenta e quatro reais e oitenta e nove centavos);**

## 7. Deliberações e Comunicados

- As prestações de contas mensais (folha, contábil, contratações e benefícios), encontra-se em dia;
- O Presidente parabenizou a Conselheira Genilda Rodrigues Custodio pela aprovação na prova de certificação;
- O projeto VIM TE VER já demonstrou **resultados altamente positivos**, especialmente no que tange à **satisfação e ao bem-estar dos segurados**, proporcionando maior proximidade e efetividade na comunicação e no atendimento às necessidades específicas dos segurados;
- A Diretora de Benefícios, Sra. Zenilda Miguel Ribeiro, formalizou um **Chamado Técnico ao TCE/CidadES**, solicitando orientação quanto ao procedimento a ser adotado em relação aos segurados que, em razão de **descontos por faltas injustificadas e outras situações** tiveram sua base de contribuição valor inferior ao salário mínimo vigente;
- **Reajuste anual do valor de locação da sede** deste Instituto, conforme **previsão expressa no contrato vigente**. O reajuste foi aplicado utilizando o índice IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado), resultando na atualização do valor mensal de **R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais)** para **R\$ 17.743,30 (dezessete mil, setecentos e quarenta e três reais e trinta centavos)**, a partir do mês de Setembro/25;
- **Formalização do contrato** com a empresa **SIMPRESS Comércio, Locação e Serviços S.A.**, visando a **locação de equipamentos de informática**. O contrato contempla a aquisição por locação de **10 (dez) computadores completos e 10 (dez) telas/monitores**. Esta contratação é necessária e urgente, pois se destina à **substituição integral dos equipamentos atualmente em uso** pelo setor, decorrentes do longo tempo de uso.
- A servidora **Aline de Oliveira Cutini** encontra-se devidamente **cadastrada e habilitada** nas plataformas **CADPREV** (Sistema de Cadastro e Informações do RPPS) e **GERIDE** (Sistema de Gerenciamento de Informações e Documentos de Compensação Previdenciária). Tal cadastramento é fundamental para a correta instrução e prosseguimento dos processos de **Compensação Previdenciária**, em conformidade com a legislação vigente.
- O Instituto adotou junto com a **Assistente Social** deste Instituto a metodologia para a realização da **Prova de Vida** anual obrigatória dos segurados com foco na acessibilidade e dignidade dos beneficiários, a profissional está realizando **visitas domiciliares** para os aposentados e pensionistas que se encontram **acamados ou com severa restrição de mobilidade**. Esta ação proativa permite que o **recadastramento (Prova de Vida)** seja efetuado facilitando o processo e garantindo a continuidade do pagamento dos benefícios, em conformidade com as diretrizes de assistência social e previdenciária;
- O Presidente destacou a **prioridade máxima** e a **urgência** na implementação da **Reforma da Previdência**. A urgência é justificada pelo desequilíbrio atuarial crescente, evidenciado pelo **aumento significativo no fluxo mensal de concessões de aposentadorias** e o consequente e contínuo **crescimento do aporte financeiro**, repassado pelo Poder Executivo;
- O **XVIII SEMINÁRIO PREVIDENCIÁRIO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DO IPASLI**, acontecerá no dia 15/11/2025 no Cerimonial do SISPML a partir da 09:00 horas;
- Próxima reunião ficou para dia 25/11/2025 às 10 horas.

*J. - 2025*  
*W*  
*Gilmara*  
*Gilmara*  
*L*



Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião, solicitando que eu, **Janaína Amaral**, lavrasse a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

**Assinaturas:**

IVAN SALVADOR FILHO

MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS

JANAÍNA AMARAL

ZENILDA MIGUEL RIBEIRO

SIMONE AGUIAR

JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI

*Gilmara D. Andrade Tassinari*  
GILMARA OLIVEIRA ANDRADE TASSINARI

GENILDA RODRIGUES CUSTODIO