

ATA Nº 010/2025

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Previdência CMP - Município de Linhares – ES

Aos vinte e oito dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às 09h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares – IPASLI, localizado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, Bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência – CMP, designado pelo Decreto Municipal nº 1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: Ivan Salvador Filho, Marcela de Sousa dos Santos, Zenilda Miguel Ribeiro da Costa, Janaína Amaral, João Paulo Lecco Pessotti, Simone Aguiar e Gilmara Oliveira Andrade Tassinari.

O Sr. Presidente cumprimentou os presentes e declarou aberta a reunião. Em seguida, foi realizada a leitura e aprovação da ata da última reunião ordinária.

1. Apresentação dos Demonstrativos Financeiros

O Sr. Presidente apresentou aos conselheiros os seguintes documentos, referentes ao mês de **JUNHO de 2025**:

- Balancetes Analíticos das Receitas e Despesas Orçamentárias;
- Demonstrativos das Aplicações Financeiras;
- Relatórios das Disponibilidades Financeiras dos Fundos Financeiro e Previdenciário;
- Balancete Analítico das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas.

Fundo Financeiro

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 2.857.528,54	R\$ 7.341.284,27	R\$ 385.593,05	R\$ 17.117,07

Fundo Previdenciário

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 3.101.327,53	R\$ 265.927,26	R\$ 569.695.176,07	R\$ 6.722,39

Manutenção das Atividades Administrativas

Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações
R\$ 243.322,57	R\$ 1.120.698,24

2. Informes sobre Repasses e Pagamentos

- Os repasses previdenciários (patronal e dos segurados) referentes ao mês de JUNHO/2025 realizados dentro do prazo legal.
- O pagamento dos proventos dos aposentados e pensionistas foi liberado em **27/06/2025**.
- Para pagamento da folha dos beneficiários do Fundo Financeiro, foram realizados os seguintes aportes:

Órgão	Valor do Aporte (R\$)
Prefeitura Municipal de Linhares – PML	R\$ 4.170.171,57
Câmara Municipal	R\$ 71.878,69
SAAE	R\$ 349.753,10

3. Foram Concedidos 08 Benefícios em JUNHO/2025 sendo:

Gilmara
J- r -
LP



Fundo Financeiro - 06

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	06
Aposentadoria por Idade Proporcional	00
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	00
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

Fundo Previdenciário - 02

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	02
Aposentadoria por Idade Proporcional	00
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	00
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

4. Compensação Previdenciária (COMPREV)

Fluxo	Quantidade	Valor (R\$)
Requerimentos RPPS	276	R\$ 122.658,79
Requerimentos RGPS	06	-R\$ 5.518,14
Ajustes – Contas a Receber	–	R\$ 117.140,65

5. Recadastramento (Prova de Vida) A Diretora de Benefícios Sra **Zenilda Miguel Ribeiro da Costa** informou que:

- Foram **suspensos** pagamentos de benefícios por falta de recadastramento:
 - 02 aposentadorias (referente a março/2025).
 - 05 pensionistas (referente a março/2025).
- Foram **reativados** benefícios:
 - 02 aposentadoria suspensa em fevereiro/2025;
 - 01 pensionista suspensa em janeiro/2025;
 - 03 pensionistas suspensa em março/2025.

6. Investimentos e Rentabilidade

A senhora **Marcela de Sousa dos Santos** apresentou os resultados da carteira de investimentos:

- Rentabilidade: R\$ 7.185.114,21
- Meta Atuarial: 0,66%
- Rentabilidade: 0,75%
- Resultado: superávit de 0,09% no mês – superavit de 1,19% ao ano
- Patrimônio em 30/06/2025 – R\$ 570.880.320,07

Gilmaria
J - n - 5



Informou também da compra de Títulos Públicos sendo:

- Dia 16/06/2025 - R\$ 22.490.952,75 – NTN-B 2045 (IPCA+7,145%)
- Dia 16/06/2025 – R\$ 500.069,12 – NTN-B 2045 (IPCA+7,07%)
- Percentual da carteira até 30/06/2025 é de 46,45% o que corresponde a R\$ **265.183.343,84**

A Sra. Marcela, Diretora Administrativa e Financeira, procedeu à abertura do sistema financeiro do Instituto, apresentando aos conselheiros os fundos de investimento do IPASLI, detalhando suas respectivas rentabilidades. Informou, ainda, que irá solicitar junto à Lema a realização de um treinamento específico para os conselheiros, a fim de aprofundar o conhecimento sobre a gestão e acompanhamento dos investimentos do Instituto.

Destacou também que alguns fundos de investimento no exterior apresentaram desempenho negativo no período. Ressaltou-se que esse resultado decorre, em grande parte, dos reflexos do cenário econômico brasileiro recente, marcado por instabilidade política e fiscal, além da volatilidade do câmbio, fatores que impactam diretamente os ativos internacionais. O Comitê registrou ciência da situação e deliberou pela manutenção do acompanhamento contínuo, avaliando periodicamente a necessidade de eventuais ajustes na alocação de recursos, conforme diretrizes da Política de Investimentos vigente.

Além disso, deliberou-se pela solicitação de parecer técnico da empresa LEMA Assessoria, com o objetivo de aprofundar a análise sobre os impactos do cenário atual nos fundos internacionais da carteira. Foram encaminhadas a LEMA lâminas de fundos de renda fixa no exterior, para que sejam apresentadas sugestões de alternativas de investimento, de modo a evitar a necessidade de zerar completamente este segmento na carteira do Instituto.

O Presidente manifestou grande preocupação com a atual situação econômica do Brasil e seus reflexos nos investimentos do Instituto. Destacou que, em sua avaliação, os fundos que vêm apresentando desempenho negativo deveriam ser substituídos, e ressaltou que, caso a LEMA Assessoria não apresente o parecer solicitado até o final da semana, sugerirá o resgate das aplicações nesses fundos e a realocação dos recursos em alternativas até a próxima posição.

Em seguida, a Sra. Marcela Diretora Administrativa Financeira, ponderou que é necessário observar previamente a liquidez dos fundos para que qualquer movimentação seja realizada de forma segura. Após as manifestações, o Conselho deliberou, por unanimidade, pelo acompanhamento da situação e pela adoção das medidas necessárias conforme parecer técnico a ser emitido pela LEMA, resguardando a segurança e a liquidez da carteira.

A Sra. Zenilda, Diretora de Benefícios, fez uso da palavra para tratar da situação dos servidores estáveis e não estáveis. Esclareceu que, por meio da ADIN 5111, o Supremo Tribunal Federal (STF) modulou os efeitos para os servidores estáveis aposentados e para os ativos que implementaram o direito à aposentadoria até 12/12/2018, tendo o Instituto concedido tais direitos.

Informou que, em 21/06/2024, no julgamento do RE 1426306 – Tema 1254, o Ministro Luís Roberto Barroso prorrogou a data de corte, alcançando também os servidores não estáveis admitidos sem concurso público. Destacou o caso do servidor Sr. Germino Rodrigues dos Santos, aposentado por decisão judicial, que não era estável, e observou que diversos servidores da autarquia SAAE em condições semelhantes vêm solicitando aposentadoria.

A Diretora acrescentou que houve reunião com o Procurador-Geral do Município, Procurador do IPASLI, Procurador do SAAE, Presidente do Instituto, Diretora de Benefícios e Diretora Administrativa Financeira, ocasião em que foi acordado que será formalizada consulta ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo (TCE-ES). Ressaltou que somente após manifestação do referido órgão de controle será definida a forma de proceder em relação a esses casos.

Gilmara



7. Deliberações e Comunicados

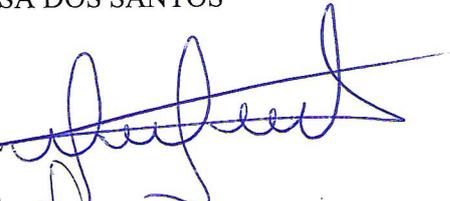
- As prestações de contas mensais (folha, contábil, contratações e benefícios), encontra-se em dia;
- Posse do Diretor de Benefício e Conselheiros Eleitos sera dia 01/08/2025.
- O sistema de reconhecimento facial utilizado para a realização da prova de vida dos beneficiários vem apresentando instabilidade quando acessado por meio de aparelhos iPhone, a empresa responsável pelo sistema já está ciente da ocorrência e solicitou prazo até 01/08 onde estará providenciando as medidas necessárias para a correção da falha, visando restabelecer o pleno funcionamento da ferramenta em todos os dispositivos.
- O Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR do Instituto encontra-se em atraso em virtude da necessidade de retificação das informações a partir do mês de janeiro do corrente ano, com o objetivo de promover a regularização junto aos órgãos de controle.
- Na reunião anterior, havia sido aprovada a suspensão da contratação de empresa especializada para auxiliar na elaboração do projeto de reforma previdenciária, em razão da recente promulgação da PEC nº 66, a qual reforça a obrigatoriedade de adequação dos entes federativos às disposições da Emenda Constitucional nº 103/2019, onde os parâmetros de reforma já se encontravam claramente definidos, sendo possível a elaboração do projeto internamente, com apoio técnico jurídico e atuarial já disponível. Contudo, considerando a aprovação definitiva da referida PEC e a necessidade de dar início imediato ao processo de adequação do Instituto, os membros deste Conselho deliberaram, por unanimidade, pela retomada da contratação da empresa especializada, de forma a assegurar maior celeridade e qualidade técnica na elaboração do projeto de reforma previdenciária.
- Próxima reunião ficou para dia 29/08/2025 às 15 horas.

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente encerrou a reunião, solicitando que eu, **Janaína Amaral**, lavrasse a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Assinaturas:


IVAN SALVADOR FILHO


MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS

JANAÍNA AMARAL 

ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA 


SIMONE AGUIAR


JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI


GILMARA OLIVEIRA ANDRADE TASSINARI