

CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA (CMP)**Município de Linhares-ES**
ATA Nº 009/2024 – Reunião Ordinária

Aos **dezenove dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e quatro**, às 16h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares (IPASLI), sediado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência, designado por meio do Decreto Municipal nº1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: AMANTINO PEREIRA PAIVA, ANDERSON PEZZIN SAID, LUIZ CARLOS AMARAL DE SOUZA, JANAÍNA AMARAL, JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI, MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS, SIMONE AGUIAR, ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA. O Sr Presidente, cumprimentou os presentes e deu início a sessão. Logo após foi realizada a leitura da minuta da Ata da última reunião ordinária do Conselho. O Sr. Presidente apresentou aos Conselheiros os Balancetes Analíticos das Receitas e das Despesas Orçamentárias, os Demonstrativos das Aplicações Financeiras e os Relatórios das Disponibilidades Financeiras do IPASLI, referentes aos Fundos Financeiro e Previdenciário, bem como os Balancetes Analíticos das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas, do mês de JULHO de 2024, constando os valores devidamente segregados conforme apresentado no quadro a seguir:

FUNDO FINANCEIRO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
2.860.431,77	6.419.286,32	295.053,66	17.262,38
FUNDO PREVIDENCIÁRIO			
Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo Aplicações	Saldo Disponibilidades
2.935.431,23	204.405,32	495.658.553,84	1.063,72
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS			
Despesa Orçamentária = R\$ 170.564,22		Saldo das Aplicações R\$ 614.683,34	

O Sr. Presidente comunicou que os repasses previdenciários dos órgão vinculados a este RPPS, referentes ao mês de JULHO/2024, parte patronal e dos segurados, foram depositados dentro da data limite estabelecida em lei.

Que o pagamento dos proventos do mês de AGOSTO/2024 dos aposentados e pensionistas seria liberado no dia 23/08/2024. Expôs ainda que para pagamento da folha do mês de JULHO/2024 dos beneficiários do Fundo Financeiro foram realizados aportes nos seguintes valores:

Órgão	Valor Aporte R\$
PML	3.265.297,66

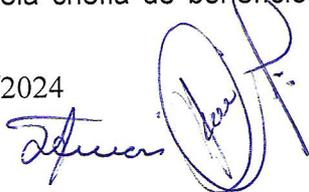
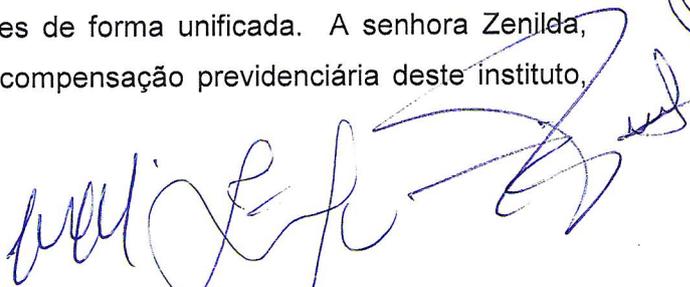
Handwritten signatures of council members and the president, including a signature that reads 'Zenilda Miguel Ribeiro da Costa'.

CAMARA	69.065,26
SAAE	349.239,99

Que no mês de JULHO/2024 o IPASLI concedeu 15 benefícios sendo:

Modalidade do Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	07
Aposentadoria por idade proporcional ao tempo de contribuição	03
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do magistério	03
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos a Saúde	02
Pensão por Morte	00

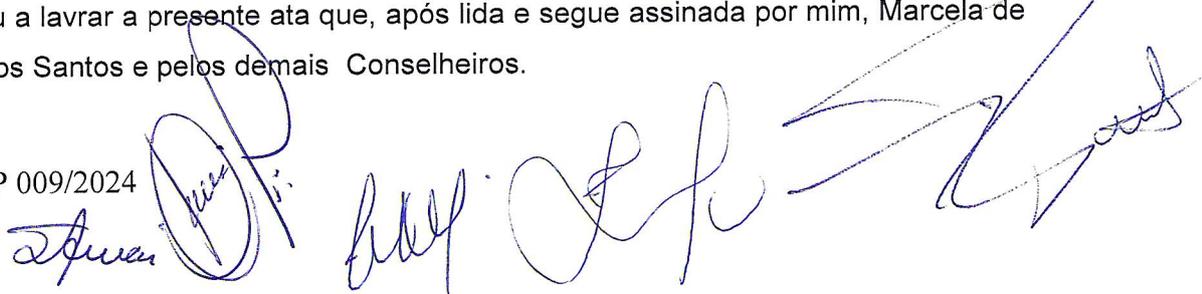
Quanto às aplicações financeiras, foi relatado pelo Sr Anderson, Diretor Financeiro, que no mês de Julho/2024 o saldo total das Aplicações Financeiras do IPASLI referente ao Fundo Previdenciário em 31.07.2024 foi de R\$ 495.658.553,84 (Quatrocentos e noventa e cinco milhões seiscentos e cinquenta e oito mil quinhentos e cinquenta e três reais e oitenta e quatro centavos). A rentabilidade foi positiva em 1,24% com o valor de R\$ 6.037.046,33 (Seis milhões trinta e sete mil quarenta e seis reais e trinta e três centavos). A meta atuarial ficou positiva em 0,52%. O saldo de Aplicações Financeiras do IPASLI referente a Taxa de Administração em 31.07.2024 foi de R\$ 614.683,34 (Seiscentos e quatorze mil seiscentos e oitenta e três reais e trinta e quatro centavos). O senhor Anderson comunicou com muita satisfação que a carteira de investimentos do IPASLI superou a marca dos 500 milhões. Hoje dentro do estado do ES possuímos o quarto maior patrimônio de ativos na carteira, sendo que o maior patrimônio pertence ao instituto de Vitória, seguido de Vila Velha e Cariacica. O senhor Anderson comunicou que foi instituído no IPASLI, um grupo de trabalho para operação do Empréstimo Consignado. Sobre a operação do empréstimo consignado, o Sr Luiz Carlos explicou que deverá acontecer uma integração do sistema E-consig com a operadora responsável pela concessão dos empréstimos junto ao IPASLI. Disse que recebeu um email da empresa Zetrasoft com o contrato para que o IPASLI seja cadastrado como consignatária no sistema e que a margem a ser consultada deve ser integrada com os contratos que os segurados já possuem no sistema da Zetrasoft, já que ela é a que detém essas informações de forma unificada. A senhora Zenilda, responsável pela chefia de benefícios e compensação previdenciária deste instituto,

W. Amalia Bengtson



comunicou que o valor em relação ao Ajuste de Contas RPPSXRGPS do mês de julho é de R\$ 98.120,79 (Noventa e oito mil cento e vinte reais e setenta e nove centavos), sendo o fluxo da compensação RGPS no valor R\$ 5.266,95 (cinco mil duzentos e sessenta e seis reais e noventa e cinco centavos), glosa no valor de R\$ 356,18 (Trezentos e cinquenta e seis reais e dezoito centavos), restando um saldo a receber de R\$ 92.497,66 (Noventa e dois mil quatrocentos e noventa e sete reais e sessenta e seis centavos). O senhor Presidente comunicou que a partir do dia 26.08.2024 o IPASLI vai receber uma servidora do SAAE para integrar o quadro de funcionários deste instituto, a mesma é servidora efetiva no cargo de Auxiliar Administrativo e será cedida para o instituto com ônus para o CESSIONÁRIO, a mesma vai atuar na área administrativa. A senhora Zenilda aproveitou mais uma vez para manifestar para este conselho, sobre a carência de servidores na área do Benefício, hoje a mesma trabalha apenas com estagiários e os mesmos possuem prazo limite de dois anos nos seus contratos, sendo assim por se tratar de uma área técnica seria importante a presença de servidores efetivos para atuarem na função e dar continuidade ao trabalho, ressaltou que o Setor de Benefícios não se resume somente nas concessões de aposentadorias e pensões, existem ainda as Averbações de tempo de contribuição, emissão de CTC, concessão do abono permanência, a Compensação Previdenciária, atendimento ao TCE e o atendimento aos segurados, que hoje somente a mesma faz esse atendimento. A senhora Zenilda ressaltou novamente para o conselho sobre os prazos da compensação previdenciária e sobre o fato da prescrição dos requerimentos que não forem efetuados em tempo hábil. Disse que somente uma pessoa no setor da compensação não tem como realizar todo o trabalho para cumprimento dos prazos, ficando o IPASLI sujeito a perder dinheiro diante de tal situação. A senhora Marcela comunicou que é necessário realizar a Audiência Pública para apresentação do Relatório de gestão do IPASLI referente ao ano de 2023, foi discutido e ficou definido que a mesma será realizado no dia 24.10.2024, na sede do IPASLI. Ressaltou ainda que sobre a elaboração do planejamento do ano de 2025, em cumprimento ao Programa Pro Gestão. A senhora Simone questionou sobre o congresso de conselheiros que será realizado em novembro, manifestando a sua vontade em participar. O sr presidente deixou em aberto para os conselheiros analisarem a data do evento para saber da disponibilidade em participar. Nada mais havendo a tratar, a próxima reunião seguirá o cronograma deste conselho, agendada para o dia 18.08.2024, às 16h neste mesmo local o Sr. Presidente encerrou a reunião e me autorizou a lavrar a presente ata que, após lida e segue assinada por mim, Marcela de Sousa dos Santos e pelos demais Conselheiros.



Handwritten signatures of the council members and the secretary, including the name Marcela de Sousa dos Santos.